

01 Mart 2005

BÜYÜKKÖY BELEDİYESİ 2004 YILI FAALİYET RAPORUDUR

Değerli Meclis Üyesi arkadaşlarım 28 Mart 2004 tarihinde yapılan seçimlerde belediye başkanlığına seçilmiş ve 30 Mart 2004 günü göreve başlamış bulunmaktayım. 5272 sayılı Belediye Kanununun 56'nci maddesi gereği her yıl belediye başkanları, belediyenin çalışmaları hakkında belediye meclisine rapor sunarlar hükmü gereğince belediyemize ait 2004 yılı faaliyet raporunu birimler itibarı ile meclise sunuyorum.

PERSONEL DURUMU

Belediyemizde . 8 . memur kadrosu . .14 . . işçi kadrosu mevcut olup halen . .5 . Memur , (. 4 . daimi,. 5 . geçici) işçi olmak üzere toplam . 14 . Personel istihdam edilmektedir. Belediye hizmetlerinin düzenli ve ivedi bir şekilde yürütülmesinin sağlanması için 1580 sayılı yasanın . . 'ncı maddesi uyarınca Belediye meclisimizin bilgisi dahilinde meclis üyelerinden Mustafa SARUHAN ile birlikte Ali Rıza ASLAN Belediye Başkan vekilleri olarak 01/ Haziran / 2004 tarihinden itibaren göreve başlatılmışlardır. Anı gün Gürsel POYRAZ ile Musa ŞAFOĞLU da daimi encümen seçilmişlerdir. Bu seçim işlemleri meclis toplantısında gizli oyla yapılmıştır.

Belediyemiz Fen işlerini daha verimli bir duruma getirmek amacıyla .EKİM .2004 . . ayında Süleyman SAROĞLU su işlerinde çalıştırılmak üzere geçici işçi statüsünde göreve başlatılmıştır.

2004 Mali yılında kendi istekleri, malullük raporu ve ölüm nedenleri ile Belediyemizden ayrılan işçi ve memur personellerimizin ayrılma tarihleri ve çalışmaları karşılığı olan kıdem tazminatları ve emekli ikramiyelerinin tamamı belediyemiz bütçesinden ödenmiş olup söz konusu bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

SIRA:	ADİ SOYADI:	AYRILMA TARİHİ	AYRILIŞ NEDENİ	KIDEM TAZMİNATI
1-	YAŞAR GÜNER	14.10.2003	EMEKLİ	

Yukarıda görüldüğü üzere 2004 mali yılında 6,840,000,000.-TL Emekli ikramiyesi ve kıdem tazminatı ödenmiş olup meblağ personel gider tablosunun artışına neden olmuştur.

Belediyemizde istihdam olunan personellerimizin daha aktif çalışmasını sağlamak, mesai saatlerine riayet, Belediyemize gelen hemşerilerimize sıcak ve düzeyli davranılması hususları personel toplantılarında dile getirilerek eğitim verilmektedir.

FEN İŞLERİ;

-yapılan çalışmalar yazılacak

- Belediyemizce muhtelif yerlere 1 adet çocuk parkı malzemesi Çayeli Belediyesi tarafından verilmiş olup kurmak için yer ve zamana ihtiyacımız vardır.

-Belediye iş makineleri ile tüm mahallelerdeki otoyollarının bakım ve onarım çalışmaları aralıksız olarak yapılmıştır.

-Çayeli Belediyesine ait vidanjör aracı ile şehir kanalizasyon şebekesinin tıkanan kısımlarının açılması ve kumunun temizlenmesi için çalışmaları yapılmıştır.

İMAR

01.01.2004 ile 31/12/2004 tarihleri arasında adet inşaat ruhsatı ve adet yapı kullanma izin belgesi verilmiştir.

Verilen yapı ruhsatları karşılığı . . 0.-TL bina, inşaat ve yol kanal harcı tahsil edilmiştir. Ruhsat aşamasında, parselinde otopark alanı ayırtmayan inşaat sahiplerine

otopark bedeli olarak .0.-TL. tahakkuk ettirilerek bunun peşin olarak TL. si (%.....) tahsil edilmiştir. Ayrıca yapı kullanma izin belgelerinden YTL. iskan harcı tahsil edilmiştir.

Faaliyet döneminde . . . adet imar planı tadilatı meclisimize sunularak 3194 sayılı imar kanununa göre onaylanmıştır.

Yapımı devam etmekte olan inşaatlar denetlenerek ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılar için adet rapor tanzim edilerek encümene sunulmuştur. Bunlar için encümende . . . adet yıkım kararı ile . . . adeti için toplam YTL para cezası uygulanmıştır. Beldemizin hali hazır haritası yapımı iller bankasınca yapılmıştır.

HESAP İŞLERİ (MUHASEBE)

2004 Yılı tahmini bütçesi ile 600,000,000,000 .-TL. ödenek verilmiştir. Yılı içerisinde meclis kararı ile 30,000,000,000.-TL. ek ödenek verilmiştir. Yine meclis ve encümen kararı ile 2004 yılı içerisinde 93,900,000,000 .-TL. ödenek aktarması yapılarak 2004 yılı bütçesinde 630,000,000,000.- TL. net ödenek toplamı olmuştur.

Bu ödeneğin 2004 yılı mali yılı sonuna kadar 623,164,000,000.-TL. sı harcanmış 6,836,000,000.-TL.sı encümen kararı ile iptal edilmiştir.

BÜTÇENİN PROGRAMLAR OLARAK GİDERİ:

1. Genel Yönetim ve destek hizmetleri :398,779,000,000.-TL.
2. Zabıta Hizmetleri : - TL
3. Bayındırlık Hizmetleri : 69,183,000,000.-TL.
4. Eğitim Kültür Hizmetleri : TL.
5. Su ve Kanalizasyon Hizmetleri :2,278,000,000.-TL.
6. Birliklere Katılma gideri :-TL.
7. Mali Transfer : 141,501,000,000.-TL.
8. Sosyal Transferler: 2,330,000,000.-TL.
9. Borç Ödemeleri : 9,093,000,000.-TL.

GİDERİN EKONOMİK AYIRIMI

1. Cari Harcamalar: % 58,84.-ile 366,691,000,000.-TL.
 - a) Bunun personel gideri:% 35,15.- ile 219,031,000,000.-TL.
 - b) Diğer Cari Gider : % 23,69.-ile 147,660,000,000.-TL
2. Yatırım Gideri : % 16,62.-ile 103,549,000,000.-TL.
3. Transferler : % 24,54.-ile 152,924,000,000.-TL.

GİDERİN HARCAMA KALEMİNE DAĞILIMI:

- Personel Gideri : 219,031,000,000.-TL.
- Yolluklar : 2,228,000,000.-TL.
- Hizmet Alımları : 33,868,000,000.-TL.
- Tüketim Malzemesi Alımı: 109,196,000,000.-TL.
- Demirbaş Alımı :2,368,000,000.-TL.
- Makine Teçhizat ve taşıt alımı : .34,366,000,000.-TL.
- Yapı ve Tesis ve Büyük Onarım : 69,183,000,000.-TL.

-Diğer Ödemeler :-TL.

-Transferler : 152,924,000,000.-TL

Toplam : 623,164,000,000.-TL.

2004 mali yılında gider bütçesinde ödenek üstü harcama yapılmamıştır.

GELİR BÜTÇESİNDE

2004 Mali yılında gelir bütçesi ile 630,000,000,000.-TL. gelir tahakkuku verilmiştir. 2003 yılından 0.- TL. 2004 yılına tahakkuk artışı devir ederek 2004 yılından 630,000,000,000- TL gelir tahakkuku verilmiştir 0.-TL. tahakkuktan tenzilat yapılarak 630,000,000,000.-TL. toplam tahakkuk oluşmuştur.

2004 yılında 596,166,000,000.-TL. tahsilat yapılmıştır. 2004 yılından 2005 yılına 0.-TL. gelir tahakkuku devir etmiştir. 2004 Yılında 498,365,000,000.-TL. vergi gelirleri bunun 462,960,000,000.-TL' sı iller Bankası ve 35,404,000,000.-TL.'sı emlak,Haberleşme,Elektrik Tüketim ve Çevre Temizlik vergisi geliridir.

2004 yılında 1,000,000.-TL. harç tahsilatı yapılmıştır. 50,287,000,000.-TL. vergi dışı gelir tahsilatı yapılmıştır. Bunun 418,000,000.-TL. sı harcamalara katılma payı . 3,103,000,000.-TL 'sı . Su. 8,380,000,000.-TL 'sı kira geliri olarak tahsil edilmiştir.

2004 yılında Belediyemize 14,000,000,000.-TL. sı hazineden 33,514,000,000.-TL. sı Çevre ve Orman Bakanlığından olmak üzere toplam 47,514,000,000.-TL. yardım gelmiştir. 2004 yılı bütçe gelirinin % 36,73 sı personel giderine harcanmıştır.

GELİR

Gelir müdürlüğümüz yoktur. Muhasebe müdürlüğümüze bağlı üç ana servis vardır.Bunlar su servisi, emlak servisi ve gelir tahakkuk servsidir.Servislerimizde 2004 yılında toplam . . 2 . memur . . 2 . . . işçi personel ile beraber . . 4 . . personel çalışmıştır.

Belediyemizde en sorunlu ve iş hacmi olarak fen işleri ve en fazla çalışacak olan servis su servsidir. Bu servisimizde öteden beri gelen sorunları çözmek için özellikle 2004 yılında büyük aşamalar yapmış bulunuyoruz.

Servisimize su yazımı elle yazılıp okunduktan sonra bilgisayara aktarılmakta ve 2 ayda bir tahsilat yapılmaktadır. 2004 yılında yapılan yazımlar sonucunda su tahakkukumuz 4.743.800.000 TL olup bunun 2.856.800.000 TL si tahsil edilmiştir.Bakiye olarak 2004 yılında 1.887.000.000 TL kalmıştır.

Bu rakam önceki yıllardan kalan bakiyelerle beraber 2.041.530.000 TL miktarındadır. Bakiyelerin tahsilatı konusunda 2004 yılında yaptığımız düzenli ve sürekli çalışmalar sonucunda büyük aşamalar yapmış bulunmaktayız.

Şehir şebeke suyundan kayıtsız ve kaçak su kullananlar için gerek servisimizde gerek tahsilat yapılırken veznemiz tarafından ayrıca su yazım ekiplerimizin kontrolleri sistem içerisinde sürekli bir şekilde yapılmakta, gerektiğinde de su arıza servisi ile ortak çalışmalar yapılmaktadır.

2004 yılında yaptığımız çalışmalar neticesinde 6.066.450.000 TL nin üstünde olan su alacağımızı 2.041.530.000 TL civarına indirmiş bulunmaktayız. Kalan bakiyenin 2.041.530.000 TL' ye yakını vatandaşın borcudur. Su servisimizin en büyük sorunu iskanı olmayan binaların kayıtsız ve kaçak su kullanmaları neticesinde bu binalarda ikamet edenlerin son çıkan yasa ile kayıtlarını yaptıramamalarıdır. .

Borcu olan abonelerimize su yazım zamanı su yazım ekiplerinden faydalananak ihbarname dağıtılıp zamanı gelince ödemeyenlerin suları kesilmektedir. Amacımız sürekli açma ve kesme ekibi kurup çalışmalarımızı her gün düzenli bir şekilde yapmaktır.

Muhasebe Müdürlüğümüze bağlı Gelir tahakkuk servisimiz 2004 yılı içerisindeki faaliyetleri genelde geçmiş yıllara nazaran daha aktif ve sorunların çözümünde olumlu çalışmalar yapmıştır. Servisimizde en önemli problem yaratan gelir emlak ve su tahakkuk işleridir.

Kira!arda gerçekten geçmiş yıllarda büyük sorunlar yaşanmıştır.Bu sorunlar her yıl biraz daha artmaktaydı.2004 yılında yeni seçilen yönetim olarak uyumlu çalışmalar sonucunda kira tahsilatlarında büyük artışlar sağlanmıştır. Kiralarda genelde büyük bir çoğunluğun ödemeleri rutin bir şekilde devam etmektedir.

-İlan reklam vergisi için 2004 yılında tahakkuk .. 0.... TL, tahsilat0 . . . -TL olmuştur.

-Haberleşme vergisi ilgili kurumca bize ulaştırılan beyannameler sonucunda 1,098,000,000.-TL tahakkuk ve tahsilat yapılmıştır.

-Elektrik tüketim vergisi ile ilgili kurumun verdiği beyanlar sonucunda 7,157,000,000.-TL tahakkuk ve tahsilat yapılmıştır.

-Yangın sigorta vergisi olarak gelen sigorta poliçelerinin beyanları ile 2004 yılında 0.-TL tahsilat yapılmıştır.

-Otopark geliri olarak 2004 yılında . . .0-TL tahakkuk yapılmış olup bunun . . . 0. . . . - TL' sı tahsil edilmiş kalan . . .0 . . . -TL taksitlerle ödenmektedir.

-Para cezaları ve imar cezalarında 4,000,000.-TL tahakkuk yapmış olup ödemeyenlere ödeme emri yazılış ve 4,000,000.-TL tahsilat yapılmıştır.İmar cezaları taksitlere bölölüp tahsilatlara devam edilmektedir.

Muhasebe müdürlüğüne bağlı diğer bir servis olan emlak servisinde öteki servislere nazaran sorunlar daha az ve daha sistemli çalışmalar yapılmaktadır.Emlak servisimizde 2004 yılında çok yönlü bir çalışma ortamına girilmiş, öncelikle geçmiş yıllarda gelen tapu yollamaları tek tek inceleyerek beyanname vermeyenlere ulaşılmış ve büyük bir oranla beyanname vermeleri sağlanıp vergileri tahsil edilmiştir.

Özellikle arsa sahibi olup ta arazi beyannamesi verenler tespit edilmiş ve tapu tarihi itibariyle kendilerine vergi tahakkuk ettirmiştir. Emlak tahsilatı konusunda borcu olan vatandaşlara öncelikle telefonlarla ulaşılmış ulaşılamayanlara ödeme emri düzenlenmiştir.Borcu bulunan mükelleflerin tahsilatlarının yapılabilmesi için mahalle ve köy muhtarları ile ortaklaşa çalışmalar yapılmıştır.

Emlak servisimizle beraber yürütölen çevre temizlik vergisi; 2004 yılı itibari ile meskenlerden su parası ile beraber , bunların dışındaki mükelleflerden ise eski şekli ile alınmakta olup sistem itibari ile takibat yapılp belediyemizden ruhsat alan kişi ve kuruluşlara ruhsat veya kayıt anında tahakkuk yapılmaktadır Çevre temizlik vergisinin geçmiş yıllardan kalan bakiyelerinin büyük bir bölümü iş yerini kapatmış ancak servisimizden kapatmasını vermemiş ya da tayin nedeniyle çevre temizlik vergisini kapatmadan şehrimizi terk eden mükelleflerden oluşmaktadır.

EMLAK VE ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ TAHAKKUK VE TAHSİLATLARI;

EMLAK VERGİSİ;

Tahakkuk: 25.489.750.000 TL

Tahsilat : 22.180.280.000 TL

Bakiye : 3.309.470.000 TL

ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ;

Tahakkuk: 613.800.000 TL

Tahsilat : 558.800.000 TL

EK EMLAK VERGİSİ;

Tahakkuk: 4.912.180.000 TL

Tahsilat : 4.116.180.000 TL

Bakaya : 796.000.000 TL

Bakiye : 55.000.000 TL

Emlak , Çevre temizlik ve Ek emlak vergisi bakiyesi toplamı: 4.160.470.000 TL' sıdır.

TEMİZLİK İŞLERİ

Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğünün 2004 yılında yaptığı faaliyetler aşağıda çıkartılmıştır

-Bilindiği üzere temizlik hizmetleri işçilerimiz tarafından yürütülmekte olup kontrolü belediyemizce sağlanmaktadır. 2004 yılında ilçemizdeki temizlik hizmet alanları genişleterek temizlik hizmetleri aksamadan yürütülmesi sağlanmıştır..

-En büyük sorunumuz olan çöp dökme sahası yeri temin edilerek bölgemizde yapılacak olan katı atık tesislerinin yapımına kadar çöp depolama sorunumuz geçici de olsa büyük ölçüde çözülmüştür.

-2004 yılında çöp konteynırlarının bir kısmı yenilenmiş bir kısmının tamirâtı yapılmıştır.

-Beldemizde temizlik işlerinin daha iyi ve düzenli olarak yapılması amacı ile çöp aracı temin edilmiştir.

SU VE SU ARIZA İŞLERİ

-Su arızada yapılmakta olan iş, her gün sürekli bir şekilde vatandaşa hizmet vermektir. Burada kesinti yapmak, ara vermek imkansızdır. Bu yıl kapsamında defalarca ufak tefek arızalar yapılmıştır.

-Su arıza hizmet yeri içme suyu şebekesinin yanına ve belediye binasının yeni tamir hanesine taşınarak hizmetler daha aktif hale getirilmiştir. İçme suyu şebekesinde eleman eksiki giderilmiştir.

-Depolar 2004 yılında iki kez temizlenmiş dezenfekte yapılarak halkın sağlıklı su kullanması sağlanmıştır.

-Demirciler mahallesi üst kısım yeni depolardan . . . no lu deponun motoru 2004 yılı içerisinde değiştirilmiş arıza giderilmiştir.

-Su arıza aracının muhtelif arızaları giderilerek devamlı çalışır aktif hale getirilmiştir.

-2004 yılı içerisinde klorlama düzenli yapılmış, biten klor tüpleri yenilenerek klor depolanmıştır.

-Arızalar için keşif yapılarak 2004 yılı içerisinde vatandaşa ihtiyacına binaen muhtelif ebatlarda kangal boru tedarik edilerek verilmiştir.

-Çalışmayan, çalıştırılmayan Büyükköy'ün üst kısım şebekeleri, Demirciler mahallesindeki terfi hatları, depolar gündeme alınmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye bahçesinin içinde büyüyen otlar kesilerek temizlemiş, topraksız alanlar topraklandırılmış ayrıca belli kısımları Rize Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğünden çiçek alınarak çiçeklendirilmiştir.

ZABITA

Amirliğimize bağlı 1 personel olup, fiili olarak 1 personelle zabıta görevi sürdürülmektedir. 2004 yılında zabıta amirliğindeki faaliyetler,

-Zabıta Amirliğince işyerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiş olup, -YTL. harç ve basılı kağıt geliri elde edilmiştir.

- işyerine hafta tatili ruhsatı verilmiş olup, YTL harç elde edilmiştir.

-Amirliğimize bağlı ilan servisi hizmetleri aksatılmadan yürütülmüştür.

-Beldemizde kaçak ve ruhsatsız olarak yapılmakta olan binalar imar işleri müdürlüğü ve inşaat teknisyeni ile beraber müdahale edilerek ilgililer hakkında rapor düzenlenmiştir.

Zabıta hizmetlerinin daha düzenli yapılabilmesi için zabıta otosunun olması gerekmektedir. Bu durum e zabıta hizmetlerinin daha verimli olmasını sağlayacaktır.

İTFAİYE

Faaliyet dönemi içerisinde itfaiye Amirliği biriminde

- adet yangına müdahalede bulunulmuştur.

-Yaz döneminde sokak ve caddelerin sulama ve yıkama işleri yapılmıştır.

-Beldemize gelen araçlara içme ve kullanma suyu verilmiştir.

-Başkanlığımız tarafından yapılan girişimler neticesinde Çevre ve Orman Bakanlığından itfaiye aracının yeniden tamirden geçirilmesi temin edilmiş olup en kısa zamanda belediyemizde göreve başlamıştır.

VETERİNER HEKİMLİK

Yaz aylarında merkez mahallelerde sivrisinek ve karasinek larva ve uçkunlarına karşı mücadele yapılmıştır.

Hayvan sahibi olan vatandaşlarımızın şikayetlerine bakılmış gerekli tedavi hizmetleri sunulmuş sorunları giderilmeye çalışılmıştır.

Kasap, market,fırın gibi gıda mamulleri üretim ve satış yerleri zabıta ile birlikte düzenli olarak denetlemeler yapılmıştır.

YAZI İŞLERİ

Belediyemiz Yazı İşleri biriminde faaliyet döneminde gelen ve giden evrak kayıtları muntazaman tutularak yazılar ve dilekçeler ilgili yerlere zamanında verilmiştir. Faaliyet döneminde toplam305 . . adet gelen evrak kaydı, . . .292 . . . adet giden evrak kaydı , .40 . . adet dilekçe kaydı verilmiştir ayrıca .-.- . adet bilgi edinme başvurusu yapılmış olup ilgisine zamanında bilgi verilmiştir.

Faaliyet döneminde yazı işleri biriminde tüm meclis ve encümen kararları ile tutanaklar usulüne uygun olarak tutulmuş olup toplam . 12 . adet meclis karar ile. 26. . adet encümen kararı yazılmıştır. Yazı işlerine bağlı evlendirme memurluğu bitiminde toplam .18. adet nikah akdedilmiştir.

Yukarıda genel hatları ile açıklamış bulunduğum 2004 yılına ait belediye başkanlığının bir yıllık faaliyetleri siz meclis üyelerinin taktirlerine sunuyorum.

01.03.2004

Mustafa OKUR

Belediye Başkanı